

À l'usage de l'administration :

Date de réception : _____

Dans cette partie, il s'agit de présenter de façon sommaire votre projet. Cette présentation doit être précise et claire. Elle doit nous permettre de se faire une bonne idée de votre projet afin de vous diriger vers la bonne personne ressource.

1. Quel est le nom ou le titre de votre projet ?

2. Quel est le produit ou le service que vous désirez offrir

3. Quel type d'entreprise désirez-vous mettre sur pied ? (entreprise manufacturière, entreprise de services, commerce de détail, exploitation agricole, etc)

4. Quelle forme juridique souhaitez-vous utiliser pour mettre en place votre projet ? Source d'information :

- Société en nom collectif (SENC) _____
- Entreprise à propriétaire unique _____
- Compagnie _____
- Organisme à but non lucratif _____
- Coopérative _____
- Autres _____
- Précisez : _____
- Ne sais pas _____

5. Décrivez en quelques lignes en quoi consiste votre projet : que désirez-vous faire et quels moyens comptez-vous utiliser pour y parvenir ?

6. Quelles sont les raisons qui vous poussent à vous lancer en affaires ?
